

**Acquisition d’un gravimètre quantique absolu**

CADRE DE REPONSE TECHNIQUE (CRT)

Les réponses apportées dans le présent document font partie de l’offre technique du soumissionnaire et constituent ses engagements contractuels pour l’exécution du marché

**PRÉAMBULE**

L’offre technique du soumissionnaire en réponse à la consultation dont l’objet est mentionné en page de garde du présent document est constituée des documents suivants :

* Le présent CRT, dont les réponses apportées décrivent les prestations sur lesquelles il s’engage ;
* Tout document complétant le cadre de réponse technique auquel il renvoie, dès lors annexé au présent CRT.

Les réponses apportées au présent CRT serviront à évaluer les critères énoncés dans le règlement de consultation.

Le cadre de réponse technique a pour objet de recueillir l’ensemble des éléments de l’offre technique du soumissionnaire et d’en organiser la présentation. Le soumissionnaire y apporte ses engagements pour chacun des points abordés.

S’il le souhaite, le soumissionnaire peut compléter le cadre de réponse technique par tout autre document tiers. Il veille à indiquer dans sa réponse au CRT les renvois à ces documents. Il doit lister de manière exhaustive les documents joints en complément du CRT, à la dernière page du présent document.

L’ensemble des engagements qui sont consignés dans le CRT et les documents qui le complètent sont contractuels.

L’offre du soumissionnaire doit être conforme à l’ensemble des exigences fixées dans le Cahier des Clauses Techniques Particulières. L’absence de réponse à une question, l’absence d’un document dont la production est souhaitée dans le CRT ou une réponse incomplète sera considérée comme une absence d’engagement du soumissionnaire sur l’item concerné.

|  |
| --- |
| FICHE DE PRESENTATION DU CANDIDAT  (À titre informatif) |

* **Identification du candidat (Nom de la société) :**

............................................................................................................

* **Adresse de la société, des locaux administratifs :**

............................................................................................................

............................................................................................................

............................................................................................................

* **Correspondant permanent du suivi des relations avec le CNRS :**

Nom : ................................................................................................

Fonction : .........................................................................................

Tel. : ..................................................................................................

Mobile : .............................................................................................

E-mail : ..............................................................................................

|  |
| --- |
| Critère 1 : VALEUR TECHNIQUE : 35 % |

Le candidat décrit les performances de l’équipement proposé au regard des spécifications techniques du CCTP.

|  |
| --- |
| Réponse :  *(Ajouter autant de lignes que nécessaire)* |

|  |
| --- |
| Critère n° 2 : QUALITE DE LA GARANTIE ET DU SERVICE APRES -VENTE 20 % |

Le candidat décrit les conditions de la garantie, complémentaires à celles mentionnées à l’article 6 du CCTP, qu’il s’engage à fournir notamment :

- la durée et l’étendue de la garantie, les exclusions ;

- l’organisation et la procédure qui seront déployées en cas de panne du gravimètre ;

- les temps d’accès minimum, maximum et moyen de l’équipement proposé, des accessoires, pièces de rechange et consommables. Il indiquera la durée d’approvisionnement ;

- la facilité de déplacement des personnels et des équipements ;

- les modalités d’accès à un support technique spécialisé (aide à distance, accès à une documentation à jour et à une base de connaissance).

Le titulaire décrit également le service après-vente proposé.

|  |
| --- |
| Réponse :  *(Ajouter autant de lignes que nécessaire)* |

|  |
| --- |
| Critère n° 4 : VALEUR AJOUTEE POUR L’UNION EUROPEENNE 15 % |

Le candidat décrit :

- le niveau d’intégration de composants, logiciels ou savoir-faire européens dans l’équipement proposé ;

- sa contribution à l’écosystème européen.

De façon générale, l’offre soumise sera évaluée en fonction de la valeur ajoutée qu’elle apporte à la réalisation du projet EQUIP-G , ainsi qu’aux objectifs et conditions tels que définis dans l’appel à projets <https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/portal/screen/opportunities/topic-details/HORIZON-CL4-2024-DIGITAL-EMERGING-02-01?isExactMatch=true&status=31094501,31094502,31094503&frameworkProgramme=43108390&callIdentifier=HORIZON-CL4-2024-DIGITAL-EMERGING-02&order=DESC&pageNumber=1&pageSize=50&sortBy=startDate>

|  |
| --- |
| Réponse :  *(Ajouter autant de lignes que nécessaire)* |

|  |
| --- |
| Critère n° 5 : DEVELOPPEMENT DURABLE 10 % |

Le candidat décrit :

- les mesures d’éco-conception mises en œuvre pour la fabrication du gravimètre (matériaux recyclables, composants non toxiques…),

- la durée de vie estimée du gravimètre,

- la politique de réparabilité / durabilité du matériel, les actions mise en place pour la lutte contre l’obsolescence programmée de l’équipement,

- les possibilités de recyclage ou de valorisation des composants du gravimètre en fin de vie,

- la consommation électrique moyenne du gravimètre,

- la politique de gestion des déchets et des emballages,

- ses engagements pour limiter l’empreinte carbone liée au transport et à la livraison.

|  |
| --- |
| Réponse :  *(Ajouter autant de lignes que nécessaire)* |

INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES

Indiquez ci-dessous la liste des documents annexes que vous souhaitez joindre en complément de vos réponses au présent cadre de réponse technique :

Réponse :

**Le titulaire**

*(Représentant habilité pour signer le contrat)*

*(Signature et cachet commercial)*

FIN DU CADRE DE RÉPONSE TECHNIQUE